

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ШКОЛА №10

Нижегородской области Володарского района г. Володарск



УТВЕРЖДАЮ:

Директор MAOU СШ №10  
/Л.А. Муравьева/

ОТЧЕТ

о ходе реализации мер по противодействию коррупции  
за IV квартал 2022 года

№ п/п	Наименование мероприятия	Содержание деятельности
<b>1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции</b>		
<i>1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов образовательной организации</i>		
1.1.1.	Экспертиза действующих нормативноправовых актов, подлежащих проверке на коррупционность	Регулярно
1.1.2.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных	Программа по антикоррупционному образованию, просвещению, пропаганде MAOU СШ №10 на 2022-2023уч. год, (приказ от 19.09.2022 №321); Отчет о содержании деятельности по противодействию коррупции в MAOU СШ №10 за 4 квартал 2022г. Положение о противодействии коррупции (приказ от 28.08.2020 №160); Методические материалы по антикоррупционному образованию; Информационные материалы; Анкеты; Организовано рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения работников MAOU к совершению коррупционных правонарушений (Приказ №160 от 28.08.2020 "Об утверждении Порядка уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работников образовательной организации к совершению коррупционных правонарушений")- <b>на отчетную дату подобных обращений в комиссию не поступало.</b> При поступлении подобных обращений Комиссия проводит служебное

		расследование
1.1.3.	Экспертиза проекта Устава, дополнений и изменений к нему и их согласование в установленном администрацией Володарского муниципального района порядке	Устав (в новой редакции), утвержденный Постановлением Администрации Володарского муниципального района Нижегородской области от 31.01.2018 №204
1.1.4.	Размещение на общедоступных местах в школе и на школьном сайте: - устава с целью ознакомления родителей/законных представителей с информацией о бесплатном образовании; - адреса и телефоны органов, куда должны обращаться граждане в случае проявления коррупционных действий: фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции по внесению денежных средств.	<a href="http://xn--10-6kc3bfr2e.xn--p1ai/index.php">http://xn--10-6kc3bfr2e.xn--p1ai/index.php</a> Положение об официальном сайте образовательной организации в информационнокоммуникационной сети "ИНТЕРНЕТ" и формате представления на нем информации (Пр. по МАОУ СШ №10 от 30.12.2020№280)
<b>1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование порядка осуществления руководства муниципальной образовательной организацией</b>		
1.2.1.	Усиление персональной ответственности администрации образовательной организации, руководителя ОО за неправомерно принятые решения в рамках	На общем собрании работников образовательной организации 26.08.2020 проработаны локальные акты ОО по противодействию коррупционных проявлений, принятые в ОО, усилены меры персональной ответственности сотрудников администрации ОО ; Письмо Министерства образования Нижегородской области от 27.06.2013 №316-01-100- служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма 1925/13 «Об усилении контроля за должностными обязанностями» (15.04.2014 г.)
1.2.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, производственных совещаниях, педагогических советах, иных коллегиальных органах управления. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры.	Совещание при директоре – от 27.12.2022 г.
1.2.3.	Заседания рабочей комиссии по противодействию коррупции.	По плану
<b>2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции</b>		
<b>2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции</b>		
2.1.1	Проведение мониторинга исполнения муниципального задания на предмет соответствия утвержденным нормативам оказания услуги	Отчет о выполнении муниципального задания в ОО за 1 квартал, 2 квартал, 3 квартал, 4 квартал 2022 г. Муниципальное задание на 2022 год.
2.1.2.	Реализация национальных проектов и целевых программ в сфере образования	В соответствии с программой развития образовательной организации на период.
<b>2.2. Совершенствование организации деятельности МБОУ по размещению муниципальных заказов</b>		
2.2.1.	Обеспечение систематического контроля за выполнением	Предоставление (по запросу) и публикация информации о перечне

	<p>требований, установленных:</p> <p>- Федеральный закон от 18.07.2011 N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц"</p>	<p>муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд МАОУСШ №10 с указанием даты, предмета и суммы муниципального контракта; реестре закупок, осуществляемых МАОУ СШ №10 без заключения муниципальных контрактов (по №223-ФЗ);</p> <p>Решения Наблюдательного Совета МАОУ СШ №10 о совершении крупных сделок;</p> <p>Проведение всех закупок образовательной организации на товары и услуги через рабочую группу по рассмотрению вопросов о согласовании совершения подведомственными муниципальными учреждениями сделок и иных действий, подлежащих согласованию с администрацией Володарского муниципального района (Распоряжение администрации Володарского муниципального района №П-17 от 25.10.2016)</p>
2.2.2.	<p>- Федеральный закон от 18.07.2011 N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц";</p> <p>- Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".</p>	<p>Галанова Н.А. – профессиональная переподготовка по программе «Государственные, муниципальные и корпоративные закупки» - специалист в сфере закупок. Диплом 342409873271 от 22.07.2019г. ЧОУ ДПО «АБиУС»</p> <p>Муравьева Л.А. – повышение квалификации по программе «Организация закупок отдельными видами юридических лиц (223-ФЗ)». Удостоверение 542410855408 от 24.12.2019г. АНО ДПО «Институт государственного управления и контрактной системы»;</p> <p>Федорова Т.С. - повышение квалификации по программе «Организация закупок отдельными видами юридических лиц». Удостоверение 20-3414 от 23.04.2020г. ЧУ ДПО «Федеральный институт повышения квалификации»;</p>
2.2.3.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий муниципальных контрактов.	<p>Активирование выполненных работ</p> <p>Приемка выполненных работ межведомственной комиссией при участии Володарского муниципального района</p>
2.2.4.	Установление персональной ответственности за соблюдение законодательства при размещении заказов для муниципальных нужд	<p>Трудовой договор.</p> <p>Должностная инструкция.</p>
2.2.5.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с муниципальными контрактами	Казначейство администрации Володарского муниципального района.
2.2.6.	Контроль за состоянием здания ОО	Помещения, используемые для осуществления основной общеобразовательной деятельности находятся в рабочем состоянии
<b>2.3. Регламентация использования муниципального имущества и муниципальных ресурсов</b>		
2.3.1	. Осуществление охраны ОО	Осуществляется круглосуточное видеонаблюдение территории, 5 камер наружного наблюдения просмотр осуществляется в дневное время

		охраной, в ночное сторожем. В штате образовательной организации 2 сторожа, 1 гардеробщик. Заключен договор с ООО ЧОО «Элита Плюс» на оказание охранных услуг
2.3.2.	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в ОО	Проведен косметический ремонт силами тех. персонала ОО
2.3.3.	Контроль порядка распределения и расходования денежных средств, полученных при реализации мероприятий в рамках ПНП «Образование»	Средств в рамках ПНП «Образование» не поступало.
2.3.4.	Контроль целевого использования поступившего в рамках ПНП «Образование» дорогостоящего оборудования и автотранспорта	Назначение ответственного, путевые листы, отчеты о расходовании ГСМ, проверка показаний счетчика километража.
2.3.5.	Использование средств на оплату труда в соответствии со штатным расписанием, утвержденным руководителем ОО в предоставлении документов по начислению и выплате заработной платы через органы, осуществляющие исполнение бюджета, проверки контрольно-ревизионного комитета, утверждение положения об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений Володарского муниципального района Нижегородской области постановлением от 27.10.2008 г. № 512	Штатное расписание; Положение об оплате труда работникам МАОУ СШ №10, утвержденное приказом по ОО от от 01.09.2016г. №357 Приказ по МАОУ СШ №10 от 30.08.2022 г. №176 «О создании комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда» Протоколы комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда в МАОУ СШ №10 Положение о комиссии по подведению итогов оценки качества и эффективности труда работников МАОУ СШ № 10 (Пр. по МАОУ СШ №10 от 31.12.2021 г. №379);
2.3.6.	Организация антикоррупционной пропаганды, проведение специализированных семинаров, занятий по вопросам антикоррупционного законодательства, соблюдения норм этики и морали при оказании услуг населению, разработка локальных актов, устанавливающих нормы служебного поведения работника, кодекса профессиональной этики учителя образовательной организации, проведение консультаций по вопросам их применения	Используется информация Минтруда России от 04.03.2013"Обзор рекомендаций по осуществлению комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению должностными лицами поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание дачи взятки или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки". Форма использования – совещание при директоре. Программа по антикоррупционному образованию, просвещению, пропаганде МАОУ СШ №10 на 2022-2023уч. год, (приказ от 19.09.2022 №321); Отчет о содержании деятельности по противодействию коррупции в МАОУ СШ №10 за 3 квартал 2022г. Положение о противодействии коррупции (приказ от 28.08.2020 №160); Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (Пр. по МАОУ СШ №10 от 28.08.2020 г. №160) Тематические информационные стенды (большая вахта)

		Официальный сайт ОО в сети ИНТЕРНЕТ
2.3.7.	Совершенствование механизмов приема и расстановки кадров с целью отбора наиболее квалифицированных специалистов, особенно на руководящие должности, проверка сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение вакантных должностей в образовательной организации	<p>Контракт с руководителем ОО заключен на основании результатов конкурсных процедур (Распоряжение по Администрации Володарского муниципального района от 29.04.2019 г.№176-рл).</p> <p>В УО администрации Володарского муниципального района декларация о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя муниципальной образовательной организации (ежегодно). Заместители руководителя приняты в соответствии с квалификационными требованиями к должности и на основании результатов аттестации ( 2020 г.).</p> <p>Утверждение и введение в действие Порядка проведения аттестации на соответствие занимаемой должности педагогических работников образовательной организации</p>
2.3.8.	Наличие в штате работников, прошедших обучение по вопросам противодействия коррупции	<p><u>Руководитель ОО (Муравьева Л.А.):</u></p> <p>-ООО учебный центр «Профессионал» г. Москва, «Менеджер образования»;</p> <p>2020г. – ООО «Центр инновационного образования и воспитания», «Обеспечение комплексной безопасности в ОО»,</p> <p><u>Зам. директора (Мастрюкова А.А.)</u></p> <p>- ЧОУ ДПО «Институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки» Менеджмент в образовании в условиях ФГОС;</p> <p>2020г. - АНО ДПО «Инновационный образовательный центр повышения квалификации и переподготовки «Мой университет», «Антикоррупционная деятельность»,</p> <p><u>Зам. директора (Веселова Е.Е.)</u></p> <p>-ЧОУ ДПО Институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки - Менеджмент в образовании в условиях реализации ФГОС ;</p> <p>2020г - Охрана труд, АНО ДПО «БИОТА»</p>
2.3.9.	Наличие в должностных обязанностях работников обязанностей по соблюдению норм локальных актов, регулирующих вопросы этики служебного поведения работника, кодекса профессиональной этики учителя образовательной организации и противодействия коррупции	<p>Трудовые договора в новой редакции (доп. соглашения)</p> <p>Положение о профессиональной этике учителя ОО – приказ по МАОУ СШ №10 №357 от 01.09.2016</p>
2.3.10.	Осуществление контроля за оказанием обучающимся платных образовательных услуг педагогическим работником в данной образовательной организации, если это приводит к конфликту интересов педагогического работника	<p>Утверждено и введено в действие Положение о порядке проведения служебного расследования в отношении работников образовательной организации (Пр. по МАОУ СШ №10 от №357 от 01.09.2016).</p>

2.3.11	Организации работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	Утверждено и введено в действие Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (Пр. по МАОУ СШ №10 от 28.08.2020 г. №160)
<b>2.4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования ОО</b>		
2.4.1.	Обеспечение наличия в образовательной организации Журнала учета мероприятий по контролю.	В наличии
2.4.2.	Активизация работы по организации органов управления образовательной организацией, обеспечивающих общественно-государственный характер управления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда Комиссия по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда	ГОУ: Общешкольная конференция, общее собрание работников ОО, наблюдательный Совет, Совет школы (управляющий Совет), педагогический Совет, родительские собрания Совет родителей (родительский комитет), совет учащихся.
2.4.3.	Размещение в сети Интернет публичного отчета руководителя ОО об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации деятельности ОО.	Ежеквартальный отчет о финансово-хозяйственной Размещены в сети ИНТЕРНЕТ: Электронные мониторинги (муниципальный, региональные и федеральные),
2.4.4.	Увеличение количества представителей общественных организаций и объединений, привлеченных к проведению мероприятий в ОО, в том числе в конкурсные и экспертные комиссии, члены жюри, общественные наблюдатели	- представители ОМСУ Муниципального образования г. Володарск - депутаты Земского собрания Володарского муниципального района, - сотрудники управлений и отделов Администрации Володарского муниципального района, - родители (законные представители) обучающихся; - члены ГОУ ОО; - общественные наблюдатели
	Создание механизма, обеспечивающего объективность оценки качества участия школьников в школьном этапе всероссийской олимпиады: - назначение ответственного лица за получение и сохранность текстов олимпиады, - шифровка работ учащихся при проверке работ, - определение ответственности ассистентов в аудиториях - развитие института общественного наблюдения	В соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 ноября 2013г. № 1252 «Об утверждении Порядка проведения Всероссийской олимпиады школьников»(в ред. приказов Минобрнауки России от 17 марта 2015 г. № 249, от 17 декабря 2015 г. № 1488, от 17 ноября 2016 г. № 1435) (далее – Порядок), Приказом министерства образования Нижегородской области «Об организации регионального этапа всероссийской олимпиады школьников в Нижегородской области» от 9 июня 2014 года № 1379 (в ред. приказов Министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области от 16 декабря 2014 г., от 28 апреля 2019 г. №

		<p>1839, от 30 ноября 2019 г. № 4027, от 16 октября 2017 г. № 2385, от 9 ноября 2017 г. № 2578) , письмом Министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области № Сл-316-236030/20 от 02.09.2020г. «О проведении всероссийской олимпиады школьников в 2020-2021 учебном году», приказом Отдела образования управления образования, культуры, спорта и молодежной политики администрации Володарского муниципального района Нижегородской области от 22.08.2017г. № 355 «Об утверждении Порядка проведения школьного и муниципального этапов Всероссийской олимпиады школьников в Володарском муниципальном районе Нижегородской области» Аккредитовано в качестве общественных наблюдателей на основании личных заявлений 2 человек из числа родителей/законных представителей обучающихся.</p> <p>Присутствие во время проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников общественных наблюдателей из числа родителей/законных представителей (по согласованию)</p>
2.4.6.	<p>Использованием процедур:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- участие в организации и проведение итоговой аттестации для 11 и 9 классов;</li> <li>- предварительная подготовка к аттестации педагогических и руководящих кадров;</li> <li>- независимая экспертиза оценки качества образования;</li> <li>- мониторинговые исследования в сфере образования;</li> <li>- статистические наблюдения;</li> <li>- проведение самообследования;</li> <li>- предварительная экспертиза инноваций, проектов образовательных и учебных программ, инновационного опыта педагогов;</li> <li>- создание системы информирования органов местного самоуправления, общественности, СМИ о качестве образования в образовательной организации ;</li> <li>- создание единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия)</li> </ul>	<p>ГИА в форме ОГЭ – 9 класс (русский язык, математика, экзамены по выбору)</p> <p>ГИА в форме ЕГЭ – 11 класс (русский язык, математика, экзамены по выбору)</p> <p>Консультации по подготовке педагогических и руководящих работников к аттестации</p> <p>Мониторинг качества образования (школьный и районный)</p> <p>статистические отчеты; мониторинг уровня удовлетворенности организацией образовательного процесса участниками образовательных отношений (обучающиеся, родители/ЗП, работники ОО)</p> <p>Статистические отчеты (по направлениям деятельности)</p> <p>Проведена независимая оценка качества образовательной деятельности от 19.12.2019 г. (ООО ИЦ «НОВИ»);</p> <p>Регулярные отчеты и самоанализ ОО в Управление образования Администрации Володарского муниципального района, публикация на сайте ОО в сети ИНТЕРНЕТ</p> <p>Статистические отчеты.</p> <p>Участие в Программе НИРО «Оценка качества образования в образовательной организации»</p> <p>Основные образовательные программы НОО ОО, ООО ОО, ОБЗ, УО (с изменениями и дополнениями на 01 сентября текущего года)</p>

2.4.7.	<p>Совершенствование контроля за организацией и проведением ГИА:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- развитие института общественного наблюдения;</li> <li>- организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей);</li> <li>- обеспечение ознакомления участников ГИА с полученными ими результатами;</li> <li>- участие работников в составе ГЭК, предметных комиссий, конфликтных комиссий (по согласованию);</li> <li>- обеспечение присутствия уполномоченных ГЭК во время проведения ГИА в ППЭ (по согласованию)</li> </ul>	<p>Привлечение родительской общественности к участию в общественном наблюдении за порядком проведения ГИА;</p> <p>Своевременное проведение родительских собраний, классных часов с целью ознакомления с порядком проведения ГИА;</p> <p>Размещение необходимой информации на информационном стенде, а также на официальном сайте школы (порядок и сроки проведения ГИА, ссылки на информационные порталы ЕГЭ регионального и федерального уровней).</p> <p>Ознакомление с результатами под роспись не позднее, чем в течение 3-х рабочих дней.</p> <p>Участие учителей школы в проведении ГИА в качестве организаторов в аудитории в пункте проведения экзаменов, в проверке экзаменационных работ обучающихся 9-х классов</p>
2.4.8.	<p>Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.</p>	<p>Порядок заполнения и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов;</p> <p>Хранение осуществляется в несгораемом сейфе в кабинете директора.</p> <p>Ведение книг:</p> <p>Книга учета записи выданных аттестатов о среднем общем образовании, золотых и серебряных медалей МАОУ СШ №10;</p> <p>Книга учета записи выданных аттестатов об основном общем образовании, и похвальных грамот МАОУ СШ №10;</p> <p>Книга учета записи свидетельств об окончании специального (коррекционного) класса МАОУ СШ №10;</p>
2.4.9.	<p>Прием, перевод и отчисление обучающихся (воспитанников) из образовательной организации проверка достоверности статистической отчетности</p>	<p>Утверждение и введение в действие Положения о правилах приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования Пр. по МАОУ СШ №10 от 11.01.2021 №21);</p> <p>Утверждение и введение в действие Положение о правилах перевода, выбытия и отчисления обучающихся (Пр. по МАОУ СШ №10 от 31.12.2021 г. №379);</p> <p>Утверждение и введение в действие Положения об учете образовательных потребностей и запросов учащихся, и их родителей з/п при формировании учебных планов и планов внеурочной деятельности (Пр. по МАОУ СШ №10 от 28.08.2016 г. №236);</p> <p>Утверждение и введение в действие Порядок оформления возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений между МАОУ СШ №10 и учащимися и (или) родителями з/п несовершеннолетних учащихся (Пр. по МАОУ СШ №10 от 31.12.2021 г.</p>



		<p>№357);</p> <p>Утверждение и введение в действие Положения о правилах поведения обучающихся (Пр. по МАОУ СШ №10 от 31.12.2021г. №379);</p> <p>Утверждение и введение в действие Правил внутреннего распорядка учащихся (Пр. по МАОУ СШ №10 от 31.12.2021г. №379);</p> <p>Утверждение и введение в действие Положения о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (Пр. по МАОУ СШ №10 от 28.08.2020г. №160);</p> <p>Обучающихся, отчисленных из образовательной организации за 1 квартал 2022 г. <b>по инициативе ОО не имеется.</b></p>
2.4.11.	<p>Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования.</p> <p>В ходе ВШК, тематических и комплексных изучений состояния работы</p> <p>ОО систематически изучать вопросы соблюдения прав участников образовательных отношений</p>	<p>Информация на официальном сайте ОО, информационные стенды, заседания Совета школы, общешкольного родительского комитета, общешкольные конференции и классные родительские собрания, педсоветы, административные совещания, совещания при директоре.</p>
2.4.12.	<p>Совещание по вопросам обеспечения прав граждан на получение общего образования.</p> <p>Проведение обследования по микроучасткам</p>	<p>Организационное родительское собрание первоклассников.</p> <p>Работа Школы Будущего Первоклассника (ноябрь – май)</p> <p>Проведено обследование по микроучасткам</p>
2.4.13.	<p>Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в ОО</p>	<p>Письмо Министерства образования и науки РФ от 9 сентября 2015 г. N ВК-2227/08 "О недопущении незаконных сборов денежных средств"</p> <p>Письмо Минобра РФ от 9 сентября 2015 г. N ВК-2227/08 «О недопущении незаконных сборов денежных средств»</p> <p>Письмо Министерства образования Нижегородской области от 19.11.2019 года № 316-365304/19 «О незаконных сборах денежных средств в образовательных организациях»</p> <p>.Письмо Администрации Володарского муниципального района от 11.10.2016 года № 2318 «О незаконных сборах денежных средств в образовательных организациях»</p>
2.4.14.	<p>Усиление контроля за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи в ОО</p>	<p>1. Утверждение и введение в действие Положение о порядке привлечения и расходования внебюджетных средств ( Пр. по МАОУ СШ №10 № 383 от 29.08.2017г.</p>
2.4.15	<p>Осуществление контроля за соблюдением действующего законодательства в части оказания платных образовательных услуг</p>	<p>Утверждены и введены в действие:</p> <p>Положение о порядке привлечения и расходования внебюджетных средств(Приказ по МАОУ СШ №10 №383 от 29.08.2017г.)</p> <p><b><u>Оплата по безналичному расчету через банк.</u></b></p>
2.4.16.	<p>Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в</p>	<p>Пр. по МАОУ СШ №10 от 20.01.2020 №39а «О проведении специальной оценки условий труда»</p>

	образовательной организации при организации работы по вопросам охраны труда	Отчет о проверке специальной оценки условий труда в МАОУ СШ №10 от 12.05.2020 г. Карты специальной оценки условий труда и протоколы.
2.4.17.	Включение в комплексные, тематические проверки ОО вопросов организации работы по предупреждению коррупционных правонарушений в ОО	ВШК
2.4.18	Обеспечение УМК	Обучающиеся 1-11 классов учебниками обеспечены в полном объеме.
<b>2.5. Совершенствование деятельности руководителя</b>		
2.5.1.	Обеспечение соблюдения порядка осуществления административных процедур по приему и рассмотрению обращений граждан. Рассмотрение в установленные сроки обращений граждан.	За 1 квартал обращений граждан о фактах возложения на родителей обучающихся обязанностей по финансированию содержания учебного здания, материально-техническому обеспечению и оснащению образовательного процесса, иного взимания с них денежных и иных средств, не поступало.
2.5.2.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) руководителя ОО, членов администрации, педагогических работников с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	Не поступало
2.5.3.	Организация проверок деятельности ответственных лиц на основании обращений граждан о фактах коррупционных проявлений.	Не поступало
2.5.4.	Формирование обратной связи с гражданами и организациями (телефоны доверия, прямые линии, Интернет –приемные, личный прием руководящими работниками и т.д.), определение порядка обработки поступающих сообщений о коррупционных проявлениях, назначение ответственного лица за ведение приема таких сообщений и передачу информации руководителю, размещение на сайтах сведений о структуре, функциях органов, осуществляющих управление в сфере образования ОО, времени и месте приема граждан, представителей организаций руководством, порядке обжалования действий должностных лиц	Информирование всех участников образовательных отношений через информационные стенды в МАОУ СШ №10, официальный сайт в сети ИНТЕРНЕТ информации о: назначение ответственного лица за ведение приема таких сообщений и передачу информации руководителю-секретарь учебной части; размещение на сайте ОО сведений о структуре ОО, времени и месте приема граждан, представителей организаций руководством, порядке обжалования действий должностных лиц.
2.5.5.	Ежегодный анализ причин и условий, способствующих совершению правонарушений, создающих условия для коррупции и коррупционных правонарушений	Отчет комиссии
2.5.6.	Обеспечение соблюдения действующего законодательства в	В соответствии с ч.2 ст.51 Федерального закона 29.12.2012г. №273-ФЗ

	отношении лица, поступающего на должность руководителя образовательной организации (при поступлении на работу), и руководителя образовательной организации (ежегодно) обязанного представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей.	«Об образовании в РФ» руководитель ОО был назначен Учредителем по результатам конкурсных процедур. Сведения имущественного характера в отношении руководителя ОО ежегодно представляется Учредителю до 01.04. года следующего за отчетным.
2.5.7.	Разработка изменений к трудовому договору работников образовательной организации (введение эффективного контракта), руководителя ОО о предупреждении сотрудников, занимающих коррупционно опасные должности, об ответственности за свершение противоправных действий и в случаях сокрытия фактов коррупционных действий	По необходимости
2.5.8.	Информирование сотрудников ОО об изменениях в действующем законодательстве в сфере образования	Регулярно
<b>2.6. Меры по повышению профессионального уровня управленческих и педагогических кадров ОО и правовому просвещению</b>		
2.6.1.	Организация антикоррупционного образования в образовательной организации	Методические рекомендации по организации антикоррупционного образования в ОО
2.6.2.	Проведение конкурса среди учителей на лучшую методику проведения занятия, урока, воспитательного мероприятия по антикоррупционной тематике	В течении года
2.6.3.	Содействие в разработке педагогами школы элективных курсов по проблеме противодействия коррупции	В разработке
2.6.5.	Организация работы по формированию нетерпимого отношения к проявлениям коррупции с юношеского возраста. Организация и проведение Недели правовых знаний с целью повышение уровня правосознания и правовой культуры:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проведение классных часов «Что такое коррупция и как с ней бороться» и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»</li> <li>- обсуждение проблемы коррупции среди сотрудников школы</li> <li>- Конкурс сочинений, рефератов «Россия без коррупции», «Скажем коррупции твердое «Нет»!»</li> <li>Использование элементов содержания по антикоррупционной проблематике на уроках истории, обществознания, права, литературы, окружающего мира\$</li> <li>-Конкурс рисунков «Мы против коррупции».</li> <li>-Встреча учащихся 9-х классов и сотрудников школы с прокурором Володарского муниципального округа.</li> </ul>

